**西藏自治区那曲市申扎县人民法院机关2024年度部门决算公开报告**

**（公开文字说明参考模板）**

目 录

[第一部分 基本情况](#_Toc1704_WPSOffice_Level1) 2

[一、部门（单位）职责](#_Toc20274_WPSOffice_Level2) 2

[二、机构设置](#_Toc4833_WPSOffice_Level2) 2

[第二部分 2024年度部门决算公开表](#_Toc28253_WPSOffice_Level1) 2

[第三部分2024年度部门决算情况说明](#_Toc27590_WPSOffice_Level1) 3

[一、收入支出总体情况说明](#_Toc21737_WPSOffice_Level2) 3

[二、收入决算情况说明](#_Toc19535_WPSOffice_Level2) 4

[三、支出决算情况说明](#_Toc19535_WPSOffice_Level2) 4

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明](#_Toc19535_WPSOffice_Level2) 4

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明](#_Toc19535_WPSOffice_Level2) 5

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明](#_Toc19535_WPSOffice_Level2) 6

1. 政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明 7
2. 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明 8

[九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明](#_Toc19535_WPSOffice_Level2) 9

[十、预算绩效情况说明](#_Toc19535_WPSOffice_Level2) 11

十一、其他重要事项情况说明 13

[第四部分 名词解释 1](#_Toc15425_WPSOffice_Level1)5

第一部分 基本情况

一、部门（单位）职责

人民法院的主要职责是依法独立行使审判权，审理刑事。民事、行政等案件，惩办犯罪分子，解决社会矛盾，维护社会主义法治统一和尊严，保护公民、法人和其他组织合法权益，监督行政机关依法行使职权。

二、机构设置

申扎县县人民法院2024年度部门决算编制范围范围的单位共1个，下面无二级单位，目前设四个内设科室。

（一）立案庭（诉讼服务中心），负责登记立案、诉讼服务、信访接待、诉调对接、审判管理、审判研究等工作。办理司法确认、司法救助、司法技术鉴定。办理使用特别程序、督促程序、公示催告程序的案件。

（二）政治部（综合办公室），负责本院党群纪检、组织人事、法官管理、工资福利和离退休干部等工作。负责本院法官遴选、法官助理和聘用书记员统一招录等工作。负责新闻宣传、文化建设、典型选树、表彰奖励等工作。负责监查督办工作，承担本院审判委员会日常工作。负责综合行政、对外联络、财务装备管理和后勤保障等司法政务工作。

（三）综合审判庭，负责审理本院管辖的第一审刑事、民商事、行政案件，审查行政机关申请执行其行政行为的案件及适用审判监督程序的案件。

（四）执行局（司法警察大队）：负责本院受理、受托和上级法院交办执行案件的实施工作。负责办理其他有关执行工作事项和综合性管理工作。负责本院司法警察警务工作，承担机关安保和涉诉信访应急处置。

第二部分 2024年度部门决算公开报表

一、收入支出决算公开表

二、收入决算公开表

三、支出决算公开表

四、财政拨款收入支出决算公开表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算公开表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算公开表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算公开表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算公开表

九、财政拨款“三公”经费支出决算公开表

以上报表见附件1。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出总体情况说明
2024年度收入总计1,123.35万元，支出总计1,123.35万元，与2023年度相比，收入、支出总计各增加238.03万元，增长的主要原因：由于项目支出安排预算的增加以及人员公用经费的增加、人员工资变动。

（一）收入总计主要构成

本年收入1,123.35万元。

年初结转结余0.00万元，较2023年度决算数增加238.03，万元，主要原因是2024年转移支付下达金额增加，人员调整。

（二）支出总计主要构成

本年支出1,120.77万元。

结余分配2.58万元，主要是主要用于办案业务经费的使用及项目支出、人员工资发放，较2023年度决算数增加235.45万元，增长26.5%，主要原因是由于项目支出安排预算的增加以及人员公用经费的增加、人员工资变动。

年末结转结余2.58万元，主要是对口法院援助的建设资金，较2023年度决算数增加2.58万元，主要原因是援助建设经费的划拨较上年增加。

 （注：2024年度相关决算数据可取自附件财决公开01、02、03表；2023年度相关决算数据可取自2023年度部门决算报表财决01表《收入支出决算总表》。）

二、收入决算情况说明
 本年收入1,123.35万元，其中：财政拨款收入961.01万元，占86%；上级补助收入0.00万元，占0%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；附属单位上缴收入0.00万元，占0%；其他收入45.00万元，占5%。

 （注：上述各项收入数可取自财决公开02表。）

三、支出决算情况说明

本年支出1,120.77万元，其中：基本支出603.73万元，占54%；项目支出517.04万元，占46%；上缴上级支出0.00万元，占0%；经营支出0.00万元，占0%；对附属单位补助支出0.00万元，占0%。

（注：上述各项支出数可取自财决公开03表。）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入1,078.35万元，支出1,078.35万元。与2023年度相比，财政拨款收入增加（减少）238.03万元，增长18.3%，主要原因：一是项目资金收入增加；二是人员调整工资变化。支出增加193.03万元，增长16.2%，主要原因：一是项目支出增加；二是工资支出增加。

财政拨款年初结转结余0.00万元，主要是……（简要说明结转结余形成或来源），较2023年度决算数增加（减少）0万元，增长（下降）0%，主要原因是没有结转结余。

财政拨款年末结转结余0.00万元，主要是……（简要说明结转结余的构成），较2023年度决算数增加（减少0万元，增长（下降）0%，主要原因是没有结转结余。

（注：2024年度决算相关数据可取自财决公开04表。2023年度决算相关数据可取自2023年度部门决算报表财决01-1表《财政拨款收入支出决算总表》。）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,078.35万元，占本年支出合计的100%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加193.03万元，增长16.2%，主要原因是一是项目支出增加；二是工资支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,078.35万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出603.11万元，占56%；……**社会保障和就业（类）**支出46.87万元，占4%；**住房保障（类）**支39.58万元，占3.6%；……。

（注：根据各预算部门、单位实际支出涉及的支出功能分类类级科目填列。）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1123.35万元，支出决算为1,078.35万元，完成年初预算的96%。

1.**一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）。**

年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。决算数大于（小于）预算数的主要原因：一是……；二是……。

 （注：本部分支出决算数可取自财决公开05表，年初预算数可取自各预算部门、单位年初预算大本，根据实际支出涉及的支出功能分类项级科目填列。）

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出603.73万元，其中：人员经费573.65万元，主要包括：工资福利支出中的基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；对个人和家庭的补助中的离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。公用经费30.08万元，主要包括：商品和服务支出中的办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出；债务利息及费用支出中的国内债务付息及国外债务付息；资本性支出中的房屋建筑物购建、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、大型修缮、信息网络及软件购置更新、物资储备、土地补偿、安置补助、地上附着物和青苗补偿、拆迁补偿、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出等；其他支出中的赠予、国家赔偿费用支出、对民间非营利组织和群众性自治组织补贴和其他支出。

（注：上述数据可取自财决公开06表，各预算部门、单位根据实际支出情况，选列相应支出经济分类。）

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款“三公”经费支出预算为35.07万元，支出决算为35.07万元，完成预算的100%，与2023年度相比，“三公”经费支出增加16.1万元，增长45.9%，主要原因是办案用车增多。

 （二）财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

2024年度财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算34.65万元，占98.8%；公务接待费支出决算0.42万元，占1.2%。具体情况如下：

**1.因公出国（境）费**支出0.00万元。全年安排因公出国（境）团组0个，因公出国（境）0人次。开支内容包括：

因公出国（境）费支出决算数比预算数增加（减少）0万元，完成预算的0%。与2023年度相比，因公出国（境）费支出增加（减少）0万元，增长（下降）0%，主要原因是没有因公出国。

 **2.公务用车购置及运行维护费**支出34.65万元。其中：

**公务用车购置**支出0.00万元，全年购置公务用车0辆，主要用于公车运行及维护，年末公务用车保有量8辆。

**公务用车运行维护费**支出34.65万元，主要用于公车运行及维护。

公务用车购置及运行维护费支出决算数比预算数增加（减少）0万元，完成预算的0%。与2023年度相比，公务用车购置及运行维护费支出增加25万元，增长（下降）25%，主要原因是案子增加，次、从而增加了用车量。

 **3.公务接待费**支出0.42万元，其中：

**国内接待费**支出0.42万元，国内公务接待4批次，接待13人次；主要用于援藏接待。

**国（境）外接待费**支出0万元，国（境）外公务接待0批次，接待0人次；主要用于……。

公务接待费支出决算数比预算数增加（减少）0万元，完成预算的0%。与2023年度相比，公务接待费支出增加0.42万元，增长100%，主要原因是明确了预算当年的公务接待。

（注：2024年度“三公”经费预算数、决算数可取自财决公开09表，出国团组数、出国人次，公务用车购置数、公务用车保有量，接待团组数、接待人次可取自部门决算报表F03表《机构运行信息表》，2023年度相关数据可取自2023年度部门决算报表F03表《机构运行信息表》。）

八、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度申扎县人民法院机关运行经费30.09万元（为部门决算中行政单位和参公事业单位财政拨款基本支出中公用经费支出之和，事业单位没有机关运行经费支出），比年初预算增加（减少）0万元，完成预算的100%；与2023年度相比，机关运行经费增加2.14万元。主要原因是：办公设施设备购置经费增加 以及人员编制数量增加等（具体增减原因由预算部门、单位根据实际情况填列）。

（注：机关运行经费预算数可取自部门决算报表财决01-1表《财政拨款收入支出决算总表》，年初预算数-一般公共预算财政拨款-公用经费，注意部门汇总公开决算时，因事业单位没有机关运行经费支出，故部门汇总的机关运行经费预算数应为部门所属的各行政单位或参公单位的汇总数；决算数可取自2024年度部门决算报表F03表《机构运行信息表》“机关运行经费”栏。）

（注：上述政府采购支出相关数据取自2024年度部门决算报表F03表《机构运行信息表》，授予中小企业和小微企业合同金额由各部门查阅本部门相关资料填写。）

（三）国有资产占用情况

截至2024年12月31日，本部门拥有房屋面积8801.16平方米。其中：办公用房4381.19平米，业务用房0平方米，其他（不含构筑物）4419.79平方米。

本部门共有车辆8辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车7辆、特种专业技术用车1辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是……。

单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（注：上述国有资产占用情况相关数据取自2024年度部门决算F02表《预算支出相关信息表》、F03表《机构运行信息表》。）

第四部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指同级政府财政部门当年拨付的各类财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位在当年的“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用非同级财政拨款结余资金弥补本年度收支缺口。

八、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金（不包括事业单位非财政拨款结余和专用结余）。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十五、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出经费用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

十六、支出功能分类：

XXXX（类）XXXX（款）XXXX（项），……；

XXXX（类）XXXX（款）XXXX（项），……。

（注：支出功能分类的名词解释，各预算部门、单位根据实际支出情况填列，可参阅财政部印发的《2024年政府收支分类科目》。）